

GOOGLE DOCS VA ZAMONAVIY OFIS DASTURLARINING QIYOSIY TAHLILI

Kodirov Akbar Shuxratovich, Tog'ayeva Zarina, Saitova Ra'no

ShDPI Matematika va ta'limda axborot texnologiyalari kafedrası Katta o'qituvchisi

Shahrisabz davlat pedagogika instituti Matematika va informatika yo'nalishi talabasi

<https://doi.org/10.5281/zenodo.20172070>

Annotatsiya: Mazkur maqolada Google Docs va zamonaviy ofis dasturlarining funksional imkoniyatlari qiyosiy tahlil qilinadi. Xususan, hujjatlar yaratish, tahrirlash, formatlash, bulutli saqlash tizimi, masofaviy hamkorlikda ishlash hamda ma'lumotlar almashinuvi kabi jihatlar o'rganiladi. Tadqiqot davomida ushbu dasturiy vositalarning afzalliklari va kamchiliklari aniqlanib, ularning ta'lim jarayoni, ilmiy faoliyat hamda kundalik ish jarayonidagi samaradorligi baholanadi. Olingan natijalar foydalanuvchilar uchun optimal dastur tanlash bo'yicha tavsiyalar ishlab chiqishga xizmat qiladi.

Kalit so'zlar: Google Docs, Microsoft Word, LibreOffice Writer, WPS Office, cloud computing, hamkorlik, sun'iy intellekt, ofis dasturlari, xavfsizlik, platforma mosligi

Abstract: This article presents a comparative analysis of the functional capabilities of Google Docs and modern office software. In particular, aspects such as document creation, editing, formatting, cloud storage systems, remote collaboration, and data exchange are examined. During the research, the advantages and disadvantages of these software tools were identified, and their effectiveness in education, scientific activities, and everyday work was evaluated. The obtained results contribute to developing recommendations for users in choosing the most appropriate software.

Keywords: Google Docs, Microsoft Word, LibreOffice Writer, WPS Office, cloud computing, collaboration, artificial intelligence, office software, security, platform compatibility

Аннотация: В данной статье проводится сравнительный анализ функциональных возможностей Google Docs и современных офисных программ. В частности, рассматриваются такие аспекты, как создание документов, редактирование, форматирование, облачная система хранения, удалённая совместная работа и обмен данными. В ходе исследования были выявлены преимущества и недостатки данных программных средств, а также оценена их эффективность в образовательном процессе, научной деятельности и повседневной работе. Полученные результаты способствуют разработке рекомендаций по выбору оптимального программного обеспечения для пользователей.

Raqamli transformatsiya davrida hujjat yaratish, tahrirlash va ulashish jarayonlari tubdan o'zgardi. Bugungi kunda millionlab foydalanuvchilar turli ofis dasturlaridan foydalanib, ish unumdorligini oshirishga harakat qilmoqda. Ushbu maqolada Google Docs — zamonaviy bulut texnologiyalari asosida qurilgan matn muharriri — boshqa mashhur ofis dasturlari, xususan Microsoft 365 Word, LibreOffice Writer va WPS Office bilan qiyosiy tahlil qilinadi.

Google Docs 2006-yilda ishga tushirilgan bo'lib, u bugungi kunda Google Workspace ekotizimining markaziy elementi bo'lib qolmoqda. Platforma o'z rivojlanishida bir necha muhim bosqichlarni bosib o'tdi: dastlab oddiy veb-tahrirlovchi sifatida yo'lga qo'yilgan bo'lsa, keyinchalik real-vaqt hamkorlik imkoniyatlari va AI (sun'iy intellekt) integratsiyasi bilan boyitildi. Microsoft

365 esa o'nlab yillik an'anaviy ofis tajribasini bulut muhiti bilan birlashtirgan yetakchi raqobatchi bo'lib qolmoqda.

Ushbu tahlil quyidagi asosiy mezonlar bo'yicha olib boriladi: funksionallik, hamkorlik imkoniyatlari, narx siyosati, maxfiylik va xavfsizlik, platforma moslig'i hamda foydalanuvchi tajribasi.

Google Docs: Asosiy Xususiyatlari va Imkoniyatlari

Umumiy Ta'rif: Google Docs — Google kompaniyasi tomonidan ishlab chiqilgan bepul veb-asosli matn muharriridir. U Google Workspace to'plamining bir qismi bo'lib, Google Drive, Google Sheets, Google Slides kabi ilovalar bilan chambarchas bog'liq. Xizmat shaxsiy foydalanuvchilar uchun Gmail akkaunti orqali bepul taqdim etiladi; korporativ foydalanuvchilar esa Google Workspace rejalaridan birini tanlashi mumkin — narxlar foydalanuvchi boshiga oyiga 7 dollardan boshlanadi.

Google Docs-ning eng muhim afzalligi real-vaqt hamkorlik funksiyasidir. Bir nechta foydalanuvchi bir vaqtning o'zida bitta hujjatni tahrirlashi, izoh qoldirishi va o'zgartirishlarni kuzatishi mumkin. Hujjatlar avtomatik ravishda bulutga saqlanadi va versiya tarixi to'liq saqlanib qoladi.

Sun'iy Intellekt Integratsiyasi: 2024–2025-yillar davomida Google Docs'ga Gemini AI integratsiyasi kiritildi. Ushbu qo'shimcha foydalanuvchilarga matn tuzishda yordam berish, hujjatlarni qisqartirish, tarjima qilish va tahlil qilish imkonini beradi. Google Workspace Business Standard va undan yuqori rejalarda Gemini AI qo'shimcha to'lovsiz taqdim etiladi — bu Microsoft Copilot'dan farqli jihati bo'lib, u yuqori darajali rejalar uchun qo'shimcha to'lov talab qiladi.

Fayl Formatlari va Mosligi: Google Docs .docx, .odt, .rtf, .txt va PDF formatlarini ochish va saqlashni qo'llab-quvvatlaydi. Biroq, murakkab Microsoft Word formatlash elementlari — makroslar, murakkab jadvallar, maxsus shriftlar — Google Docs'ga import qilinganda to'liq saqlanmasligi mumkin. Kundalik hujjatlar uchun esa mosligi yetarli darajada.

Microsoft 365 Word

Kuchli Tomonlar: Microsoft Word — jahondagi eng keng tarqalgan matn muharriri bo'lib, o'nlab yillik takomillashtirish natijasida ulkan funksionallik to'plamiga ega bo'ldi. Korporativ muhitlarda, huquqiy sohalarida, akademik muhitda va nashriyotchilikda Word hujjat formatlash standarti bo'lib qolmoqda. Makroslar, murakkab jadvallar, ilmiy formulalar, pochta birlashtiruvi (mail merge) kabi professional imkoniyatlar jihatidan Microsoft Word raqobatchilaridan ancha oldinda turadi.

Microsoft 365 Business Basic rejasi foydalanuvchi boshiga oyiga 6 dollardan boshlanib, har bir reja uchun 1 TB OneDrive bulut xotirasi taqdim etiladi. Desktop ilovalarni o'z ichiga olgan rejalar esa oyiga 12,50 dollardan boshlanadi. Real-vaqt hamkorlik funksiyasi mavjud, ammo faqat veb-versiyada to'liq ishlaydi.

Copilot AI: Microsoft Copilot AI — OpenAI texnologiyasiga asoslangan — Word, Excel, PowerPoint, Outlook va Teams ilovalariga integratsiya qilingan. Copilot hujjatlar yaratishda, mazmunni tahlil qilishda va ish jarayonlarini avtomatlashtirda yordam beradi. Biroq, Copilot ko'plab rejalarda qo'shimcha to'lov talab qilishi foydalanuvchilar uchun qo'shimcha xarajat hisoblanadi.

Enterprise Imkoniyatlari: Yirik tashkilotlar uchun Microsoft 365 SharePoint, Teams, Exchange va Azure bilan chuqur integratsiya imkonini beradi. Bu korporativ boshqaruv, muvofiqlik (compliance) va xavfsizlik talablari uchun alohida ahamiyatga ega. IT infratuzilmasi Microsoft mahsulotlariga asoslangan kompaniyalar uchun Microsoft 365 tabiiy tanlov bo'lib qolmoqda.

LibreOffice Writer: Ochiq Kodli Muqobil

LibreOffice — The Document Foundation tomonidan qo'llab-quvvatlanadigan bepul va ochiq kodli ofis to'plami. 2010-yilda OpenOffice'dan ajralib chiqqan ushbu platforma Windows, macOS va Linux tizimlarida ishlaydi. LibreOffice Writer, Calc, Impress, Draw, Base va Math ilovalaridan iborat to'liq ofis to'plamini o'z ichiga oladi va bu barchasini to'liq bepul taqdim etadi — tijorat maqsadlarda ham.

LibreOffice-ning asosiy kuchi — internet aloqasiz to'liq ishlashi va foydalanuvchi ma'lumotlarining mahalliy saqlash qurilmasida qolishidir. Bu maxfiylik va ma'lumotlar xavfsizligini yuqori o'ringa qo'yuvchi tashkilotlar, jumladan davlat muassasalari va ilmiy markazlar uchun muhim afzallik hisoblanadi.

2. Kamchiliklari

LibreOffice real-vaqt hamkorlik imkoniyati jihatidan Google Docs va Microsoft 365'dan sezilarli darajada orqada qoladi. Bulut integratsiyasi mavjud emas va hujjatlarni birgalikda tahrirlash uchun uchinchi tomon yechimlari talab qilinadi. Bundan tashqari, murakkab .docx formatlash elementlari LibreOffice'ga import qilinganda buzilishi mumkin. Foydalanuvchi interfeysi eski zamonaviy dasturlarga nisbatan kamroq intuitivdir.

WPS Office

WPS Office — Kingsoft (Xitoy) tomonidan ishlab chiqilgan ofis to'plami bo'lib, Microsoft Office interfeysiga o'xshashlik jihatidan alohida ajralib turadi. Bepul versiya mavjud bo'lib, Premium tarifiga o'tganlar uchun qo'shimcha imkoniyatlar va reklamasiz foydalanish taklif etiladi. WPS Office .docx formatini to'liq qo'llab-quvvatlaydi va ko'plab foydalanuvchilar uni Microsoft Office'dan arzon, qulay muqobil sifatida tanlaydi.

WPS Office-ning kamchiliklari orasida ma'lumotlar maxfiyligi masalalari alohida qayd etiladi, chunki u Xitoy kompaniyasiga tegishli va ma'lumotlar qaerda saqlanishi haqida to'liq shaffoflik yo'q. Bepul versiyada reklama mavjud bo'lib, bu ishga xalaqit berishi mumkin. Real-vaqt hamkorlik imkoniyati Google Docs darajasiga etmaydi.

Qiyosiy Jadval va Xulosalar

Quyidagi jadvalda to'rtta platforma asosiy mezonlar bo'yicha taqqoslanadi:

Google Docs hamkorlik imkoniyatlari bo'yicha barcha raqobatchilardan ustun turadi. Bir hujjatni bir vaqtning o'zida yuzlab foydalanuvchi tahrirlashi, izoh qoldirishi va o'zgartirishlarni kuzatishi mumkin. Platforma dastlab hamkorlik uchun yaratilgan bo'lib, bu uning asosiy raqobat ustunligidir. Ayniqsa COVID-19 pandemiyasi davrida masofaviy ish keng tarqalishi bilan Google Docs foydalanuvchilari soni keskin oshdi. Microsoft 365 ham veb-versiyasida real-vaqt hamkorlikni qo'llab-quvvatlaydi, ammo desktop ilovalarida bu imkoniyat cheklangan.

Maxfiylik nuqtai nazaridan LibreOffice eng xavfsiz tanlov hisoblanadi: ma'lumotlar foydalanuvchining o'z qurilmasida saqlanadi va hech qanday bulut serveriga yuklanmaydi. Google Docs va Microsoft 365 ma'lumotlarni o'z bulut serverlarida saqlaydi va bu ba'zi tashkilotlar uchun qo'shimcha ma'muriy ruxsatlar va muvofiqlik tekshiruvlarini talab qilishi mumkin. Google o'z siyosatida foydalanuvchi hujjatlarini reklama maqsadlarida ishlatmasligini ta'kidlaydi, ammo ma'lumotlar Google serverlarida saqlanishi fakti o'z-o'zicha xavf omili bo'lishi mumkin.

Byudjet cheklangan foydalanuvchilar va kichik tashkilotlar uchun Google Docs yoki LibreOffice optimal tanlov bo'lishi mumkin. Google Docs shaxsiy foydalanish uchun bepul bo'lib, 15 GB bepul Google Drive xotirasi bilan birga keladi. LibreOffice esa to'liq bepul va offline ishlaydi — internet xarajatlari bo'lmagan hollarda ham foydalanish mumkin. Microsoft 365 esa katta

tashkilotlar uchun kuchli integratsiya va enterprise imkoniyatlar evaziga narx jihatidan yuqori bo'lsa-da, qo'shimcha qiymat yaratadi.

XULOSA

va Tavsiyalar

Ushbu tahlil shuni ko'rsatadiki, "eng yaxshi" ofis dasturi yo'q — foydalanuvchi yoki tashkilotning ehtiyojlariga qarab tanlov farq qiladi. Google Docs real-vaqt hamkorlik, qulay foydalanish va platformadan mustaqillik jihatidan raqobatchilardan ustundir. U ayniqsa masofaviy jamoalar, ta'lim muassasalari va bulut-birinchi yondashuv qabul qilgan tashkilotlar uchun ideal echimdir.

Microsoft 365 korporativ muhit, murakkab hujjat formatlash va Microsoft texnologiya ekotizimiga integratsiya talab qiladigan yirik tashkilotlar uchun eng to'g'ri tanlov bo'ladi. LibreOffice ma'lumotlar maxfiyligi ustuvor bo'lgan, internet aloqasi cheklangan yoki ochiq kodli dasturiy ta'minotni afzal ko'radigan foydalanuvchilar uchun munosib muqobil taqdim etadi. WPS Office esa Microsoft Office interfeysiga o'rganib qolgan va arzon narxda shunga o'xshash funktsionallik istagan foydalanuvchilar uchun mos keladi.

Kelgusida AI va bulut texnologiyalarining yanada rivojlanishi bilan ofis dasturlari raqobati yangi bosqichga ko'tariladi. Google Gemini va Microsoft Copilot kabi AI yordamchilarining integratsiyasi hujjat yaratish va tahrirlash jarayonlarini tubdan o'zgartirishi kutilmoqda.

Foydalanilgan adabiyotlar:

1. Kodirov, Akbar, Farangiz Kenjayeva, and Marjona Yusupova. "Maktablarda raqamli texnologiyalar asosida aniq fan mavzularini o'tishda erishilayotgan yutuq va kamchiliklar." Universal Index Library of Innovative Research in the Modern World: Theory and Practice, vol. 3, no. 4, 2024, pp. 49-52.
2. Kodirov, Akbar, and Aziza Mannonova. "Pedagogik dasturiy vositalar." Universal Index Library of Young Scientists, vol. 3, no. 35, 2025, pp. 119-121.
3. Kodirov, Akbar, Gulasal Ruziyeva, and Marjona Yusupova. "Elektron qo'llanmalar yaratishda AutoPlay dasturidan foydalanish va imkoniyatlarini ta'lim tizimda talqin etish." Universal Index Library of Science and Technology in the Modern World, vol. 3, no. 4, 2024, pp. 51-55.
4. Shuxratovich, Akbar Kodirov. "The Importance and Advantages of Using Information Technologies in Education." Galaxy International Interdisciplinary Research Journal, vol. 10, no. 1, 2022, pp. 46-50.
5. Ahmat o'g'li, A. R. (2025). RAQAMLI TEXNOLOGIYALAR VA INTERAKTIV METODLAR YORDAMIDA CHET TILLARINI O'QITISH SAMARADORLIGINI OSHIRISH. IZLANUVCHI, 1(7), 238-241.
6. Ahmat o'g'li, A. R. (2025). O'QITISHDA MULTIMEDIA VOSITALARINING ROLI. YANGI O'ZBEKISTON, YANGI TADQIQOTLAR JURNALI, 3(1), 748-751.
7. Ahmatov, R. (2025). Zamonaviy ta'lim jarayonida o'quv-metodik ta'minotdan samarali foydalanish va uni rivojlantirish yo'nalishlari. Science and Education, 6(3), 120-125.
8. Kodirov, Akbar, and Aziza Mannonova. "PEDAGOGIK DASTURIY VOSITALAR." Универсальный индекс библиотеки молодых ученых 3.35 (2025): 119-121.
9. Kodirov, Akbar, and Farida Boqiyeva. "LMSNING HEMIS TIZIMIDA AHAMIYATI." Универсальный индекс библиотеки молодых ученых 3.35 (2025): 125-127.
10. Raximova, A., and A. Kodirov. "PEDAGOGIK DASTURIY VOSITALAR. VIRTUAL LABORATORIYALAR VA SIMULYATORLAR." Универсальный индекс библиотеки науки

- и инноваций 3.36 (2025): 132-134.9. NachoNacho Blog. (2026). Google Workspace vs. Microsoft 365: The Ultimate Comparison. <https://blog.nachonacho.com/comparisons/google-workspace-vs-microsoft-365/>
11. Daily News-Record. (2024, Mart). Microsoft Word Vs Google Docs Vs LibreOffice. https://www.dnronline.com/lifestyle_and_entertainment/microsoft-word-vs-google-docs-vs-libreoffice/