

Axborot xati

Ilmiy jurnalga maqolalar qabul qilinadi — Volume 5, 2026

«Central Asian Journal of Education and Innovation» (CAJEI) — Innovative Academy Research Support Center tomonidan 2022-yilda ta'sis etilgan ilmiy jurnal. Nashrning o'zagi — ta'lim va innovatsiya; shu bilan birga pedagogika, filologiya, iqtisodiyot va menejment, huquqshunoslik, tibbiyot va sog'liqni saqlash, ijtimoiy-gumanitar fanlar, tabiiy va texnika fanlari hamda qishloq xo'jaligi bo'yicha ishlar ham qabul qilinadi.

ALOQA

+998 93 569 23 06
info@in-academy.uz

VEB-SAYT

www.in-academy.uz
t.me/inacademyuz

MANZIL

Innovative Academy RSC
Toshkent, O'zbekiston

01 _ Jurnal haqida

«Central Asian Journal of Education and Innovation» (CAJEI) — Innovative Academy Research Support Center tomonidan 2022-yilda ta’sis etilgan ilmiy jurnal. Nashrning o’zagi — ta’lim va innovatsiya; shu bilan birga pedagogika, filologiya, iqtisodiyot va menejment, huquqshunoslik, tibbiyot va sog’liqni saqlash, ijtimoiy-gumanitar fanlar, tabiiy va texnika fanlari hamda qishloq xo’jaligi bo’yicha ishlar ham qabul qilinadi. To’rt yil davomida 90 son nashr etilib, 3 855 ta maqola e’lon qilingan — bu CAJEIning Innovative Academy’ning eng faol nashrlaridan biriga aylantiradi. Jurnal Budapesht ochiq kirish tashabbusi (BOAI) tamoyillariga amal qiladi va tadqiqotlarni baholash bo’yicha San-Fransisko deklaratsiyasini (DORA) imzolagan; barcha maqolalar o’quvchilar uchun bepul va cheklovsiz ochiq. Tahririyat jarayoni sun’iy intellekt bilan quvvatlangan avtomatlashtirilgan platformada olib boriladi: antiplagiat, grammatik nazorat, mustaqil taqriz, har bir maqolaga DOI berish va xalqaro indekslash yagona jarayonda bajariladi.

3 855+

2022-yildan buyon nashr etilgan ilmiy maqolalar

90

nashr etilgan sonlar — Volume 5 davom etmoqda

DOI

Har bir maqolaga DOI biriktiriladi

10

xalqaro ilmiy baza maqolalarni avtomatik indekslaydi

02 _ Tematik yo’nalishlar

Jurnal quyidagi yo’nalishlar bo’yicha ta’lim amaliyoti va ilmiy tadqiqot natijalarini qabul qiladi — har bir yo’nalish jurnal veb-saytida alohida seksiya sifatida yuritiladi va maqolangiz aynan o’sha seksiyada e’lon qilinadi.

■ Huquqshunoslik

■ Pedagogika va ta’lim

■ Tibbiyot va sog’liqni saqlash

■ Iqtisodiyot va menejment

■ Ijtimoiy-gumanitar fanlar

■ Filologiya

■ Tabiiy va texnika fanlari

■ Qishloq xo’jaligi

03 _ Indeksplash

Jurnalda e'lon qilingan har bir maqola DOI orqali quyidagi xalqaro ilmiy bazalarga avtomatik uzatiladi va indekslanadi:

Ulangan bazalar · 10

Zenodo · DOI

DataCite

OpenAIRE

OpenAlex

Google Scholar

BASE

CORE

Semantic Scholar

CyberLeninka

SLib · UzSCI

Ulanish jarayonida

Quyidagi nufuzli bazalar bilan integratsiya bosqichma-bosqich amalga oshirilmoqda:

Crossref

eLibrary.ru (ПИИЦ)

DOAJ

ROAD

ScienceOpen

EuroPub

InLibrary

Neliti

04 _ Maqola topshirish

Maqolangizni quyidagi qulay kanallardan biri orqali yuboring. Yuborishda jurnal nomini (CAJEI) ko'rsating:

TELEGRAM-BOT
@inacademy_bot
Maqolani DOCX shaklida botga yuboring — tizim avtomatik qabul qiladi

ELEKTRON POCHTA
info@in-academy.uz
Mavzu qatorida «CAJEI» deb yozing va DOCX faylni ilova qiling

ADMINISTRATOR
@inacademy_uz
Savollar va qo'shimcha ma'lumot uchun Telegram orqali murojaat qiling

05 _ Tahririyat jarayoni

Har bir maqola quyidagi bosqichlardan o'tadi. Jarayonning har bir bosqichi haqida muallifga xabar berib boriladi:

- | | |
|--|--|
| 1 Qabul
Maqola tizimga qabul qilinadi va ro'yxatga olinadi | 2 Antiplagiat
Copyleaks tizimida tekshiruv — originallik kamida 70% |
| 3 AI Detector
Sun'iy intellekt yordamida yozilganlik darajasi tekshiriladi | 4 Grammatik tahrir
Grammatik va uslubiy xatolar aniqlanib, to'g'rilanadi |
| 5 Mustaqil taqriz
Maqola mustaqil taqrizdan (peer review) o'tkaziladi | 6 To'lov
Tekshiruvlardan o'tgach, to'lov rekvizitlari yuboriladi |
| 7 DOI
Maqolaga xalqaro DOI raqami biriktiriladi | 8 Nashr
Maqola jurnal veb-saytida e'lon qilinadi |
| 9 PDF + sertifikat
Muallifga tayyor PDF, sertifikat va ma'lumotnoma yuboriladi | 10 Indekslish
Maqola xalqaro bazalarga avtomatik uzatiladi |
| 11 To'plam
Oylik to'plam har oyning 5-sanasida e'lon qilinadi | |

06 _ Texnik talablar

Fayl formati	Faqat Microsoft Word (.docx). PDF yoki skan qabul qilinmaydi
Shrift	Cambria yoki Times New Roman, 12 o'lcham
Qatorlar oralig'i	1,15 interval
Sahifa	A4; xoshiyalar: yuqori/past — 2 sm, chap — 3 sm, o'ng — 1,5 sm
Hajm	Kamida 5 bet (tavsiya: 5–12 bet)
Annotatsiya	150–200 so'z
Kalit so'zlar	5–10 ta
ORCID	Har bir muallif uchun majburiy — to'liq havola ko'rinishida
Originallik	Kamida 70% (Copyleaks tekshiruvida)

07 _ Maqola tuzilishi

Quyidagi tartibga rioya qilish maqolaning avtomatlashtirilgan tizim tomonidan to'g'ri qayta ishlanishi uchun muhim — shablonda berilgan ketma-ketlikni o'zgartirmang:

01	Maqola sarlavhasi	asosiy tilda, bosh harflar bilan, alohida qatorda
02	Muallif bloklari	F.I.Sh. → tashkilot → e-mail → ORCID; har biri alohida qatorda
03	Ilmiy rahbar	bo'lsa — bir qatorda, «Ilmiy rahbar:» so'zi bilan boshlanadi
04	Annotatsiya va kalit so'zlar	faqat maqolaning asosiy tilida
05	Asosiy matn	KIRISH → MATERIALLAR VA USULLAR → NATIJALAR → MUHOKAMA → XULOSA
06	Foydalanilgan adabiyotlar	APA uslubida, raqamlangan ro'yxat
07	Boshqa tillardagi ma'lumotlar	maqolaning eng oxirida, alohida blokda

08 _ Til qoidalari

Maqola boshida ma'lumotlar faqat asosiy tilda beriladi. Sarlavha, mualliflar va annotatsiyaning boshqa tillardagi tarjimalari maqolaning **eng oxirida**, «MAQOLA HAQIDA BOSHQA TILLARDA» blokida joylashtiriladi:

Maqola tili	Maqola boshida	Yakuniy blokda
O'zbek tilida	O'zbekcha sarlavha, mualliflar, annotatsiya, kalit so'zlar	Ingliz va rus tillarida
Rus tilida	Ruscha sarlavha, mualliflar, annotatsiya, kalit so'zlar	Ingliz tilida
Ingliz tilida	Inglizcha sarlavha, mualliflar, annotatsiya, kalit so'zlar	Rus tilida

Yorliqlarni (Annotatsiya:, Kalit so'zlar:, Title:, Authors:, Abstract: va h.k.) o'zgartirmang — tizim ularni avtomatik o'qiydi.

09 _ Mualliflarni rasmiylashtirish

Har bir muallif haqidagi ma'lumot **alohida qatorlarda** yoziladi: F.I.Sh. — alohida, tashkilot — alohida, e-mail — alohida, ORCID — alohida. Ikki va undan ortiq muallif bo'lsa, bloklar ketma-ket joylashtiriladi. **Birinchi muallif mas'ul muallif hisoblanadi** — ism qatoriga * yoki boshqa belgi qo'yish shart emas:

1-MUALLIF (MAS'UL)

Akbarova Nilufar Karimovna

Toshkent davlat iqtisodiyot universiteti, Toshkent,
O'zbekiston

n.akbarova@example.com

ORCID: <https://orcid.org/0000-0000-0000-0001>

2-MUALLIF

Karimov Aziz Baxtiyorovich

Samarqand davlat universiteti, Samarqand, O'zbekiston
a.karimov@example.com

ORCID: <https://orcid.org/0000-0000-0000-0002>

Ism qatorida faqat F.I.Sh. yoziladi — unvon, ilmiy daraja, «talaba», «magistrant» tashkilot qatorida ko'rsatiladi. Ilmiy rahbar bir qatorda: **Ilmiy rahbar: Familiya Ism Otasining ismi, PhD, dotsent, tashkilot nomi**

10 _ Formulalar, rasmlar va jadvallar

Formulalar

Word'ning Equation muharririda teriladi (Insert → Equation). Formulani rasm shaklida joylashtirish mumkin emas. Matnda havola qilinadigan formulalar o'ng tomonda (1) tarzida raqamlanadi.

Rasmlar

Matn ichiga joylangan (In line with text), sifati kamida 300 dpi. Har bir rasm ostida markazda nom yoziladi: «1-rasm. Rasm nomi». Muhim matn rasm ichida qolib ketmasligi kerak.

Jadvallar

Faqat Word'ning haqiqiy jadvali (rasm emas). Jadval nomi ustida yoziladi: «1-jadval. Jadval nomi». Matn ichida barcha rasm-jadvallarga havola bo'lishi lozim.

11 _ Foydalanilgan adabiyotlar

Adabiyotlar ro'yxati APA (American Psychological Association) uslubida rasmiylashtiriladi. Matn ichida havolalar kvadrat qavsda beriladi: [1], [2]. Ro'yxat «Foydalanilgan adabiyotlar» sarlavhasi ostida raqamlanadi. **Kirill yoki o'zbek alifbosidagi manbalar** xalqaro indekslash uchun lotin transliteratsiyasida (yoki ingliz tarjimasida qavs ichida) ham keltiriladi.

Jamolov, J. (2012). Chet til o'qitish metodikasi. O'qituvchi.

Kholikova, N. (2020). Poetic Features of Uzbek Poetry. *ISJ Theoretical & Applied Science*, 04(84), 615–623.

12 _ Nashr to'lovi

APC
150 000 so'm

Hamkor tashkilotlar uchun: 105 000 so'm

Maqola antiplagiat, AI Detector, grammatik tahrir va taqriz bosqichlaridan muvaffaqiyatli o'tgach, muallifga to'lov rekvizitlari yuboriladi. To'lov bitta maqola uchun bir marta amalga oshiriladi va DOI, nashr, sertifikat hamda xalqaro indekslashni to'liq qamrab oladi.

13 _ Tayyor shablon

MAQOLA SARLAVHASI
1-muallif F.I.Sh. * · ORCID
Ish joyi, shahar, mamlakat · E-mail
2-muallif F.I.Sh. · ORCID
Ish joyi, shahar, mamlakat · E-mail
Abstract: ... Keywords: ...
Аннотация: ... Ключевые слова: ...
Annotatsiya: ... Kalit so'zlar: ...
KIRISH ...
FOYDALANILGAN ADABIYOTLAR

Maqolani rasmiylashtirishni osonlashtirish uchun tayyor Word-shablonni yuklab oling. Shablon asosida tayyorlangan maqolalar tizim tomonidan xatosiz va tezkor qabul qilinadi:

 **Shablonni yuklab olish (.docx)**

<https://www.in-academy.uz/docs/CAJEl-article-template-UZ.docx>

14 _ Biz bilan bog'laning



TELEGRAM-KANAL
t.me/inacademyuz



MUALLIFLAR BOTI
[@inacademy_bot](https://t.me/inacademy_bot)



E-MAIL
info@in-academy.uz



TELEFON
+998 93 569 23 06



VEB-SAYT
www.in-academy.uz



YOUTUBE
youtube.com/@inacademyuz



INSTAGRAM
[instagram.com/inacademyuz](https://www.instagram.com/inacademyuz)



FACEBOOK
facebook.com/inacademyuz



Botga o'tish

**Ta'lim yoki innovatsiya bo'yicha
maqolangizni bugun yuboring.**

Savollaringiz bo'lsa, jamoamiz Telegram orqali yordam berishga doim tayyor.

 [@inacademy_bot](https://t.me/inacademy_bot)